

REGULAMIN SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

Publicznego Gimnazjum w Baninie

Rozdział I

Wstęp

§ 1

1. Samorząd Uczniowski Publicznego Gimnazjum w Baninie, zwany dalej Samorządem działa na podstawie art. 55 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
2. Samorząd zrzesza wszystkich uczniów szkoły.
3. Samorząd jest jedynym reprezentantem ogółu uczniów szkoły.

ROZDZIAŁ II

Władze Samorządu Uczniowskiego

§ 2

1. Władzami Samorządu są:
 - a) na szczeblu klas: samorzady klasowe
 - b) na szczeblu szkoły: Rada Samorządu Uczniowskiego, Zarząd Samorządu Uczniowskiego.

§ 3

1. Samorząd klasowy składa się z:
 - a) przewodniczącego,
 - b) zastępcy przewodniczącego,
 - c) skarbnika.
2. Sposób wyboru samorządu klasowego określają uczniowie poszczególnych klas.
3. Do zadań samorządu klasowego należy przede wszystkim:
 - a) ochrona interesów ucznia na szczeblu klasowym,
 - b) reprezentowanie klasy podczas uroczystości szkolnych,
 - c) reprezentowanie klasy wobec nauczycieli i władz szkolnych,
 - d) występowanie z inicjatywą organizowania imprez klasowych,
 - e) udział w pracach organizowanych przez Radę lub Zarząd SU,
 - f) informowanie o postanowieniach i pracach Rady i Zarządu SU,
 - g) inne zadania nałożone przez klasę, Radę lub Zarząd SU.

§ 4

1. Rada Samorządu Uczniowskiego, zwana dalej Radą, składa się z przedstawicieli przewodniczących klas.
2. Kompetencje Rady SU to:

podejmowanie uchwał dotyczących głównych kierunków działania SU;
przyjmowanie półrocznych sprawozdań Zarządu.

3. W zebraniach Rady mają prawo uczestniczyć (bez prawa głosu) przedstawiciele Zarządu oraz opiekun SU.
4. Zebrania Rady odbywają się nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.
5. Rada sporządza protokoły ze wszystkich swoich posiedzeń.

§ 5

1. Zarząd Samorządu Uczniowskiego:

- a) kieruje bieżącą pracą SU,
- b) składa się z przewodniczącego i zastępców,
- c) powoływany jest w drodze wyborów tajnych i bezpośrednich, w których uczestniczą wszyscy uczniowie szkoły a także nauczyciele.

2. Członek Zarządu SU jest osobą, która:

- a) swoją postawą jest wzorem do naśladowania,
- b) prezentuje wysoką kulturę osobistą w kontaktach z uczniami, gronem pedagogicznym oraz innymi pracownikami szkoły, co oznacza, że nie otrzymuje uwag negatywnych,
- c) konsekwentnie realizuje plan pracy SU uchwalony na początku kadencji,
- d) aktywnie uczestniczy oraz reprezentuje grono uczniowskie podczas imprez i akcji szkolnych: lekcyjnych i pozalekcyjnych,
- e) ustala terminy spotkań z opiekunem SU oraz stara się dostosować je do pozostałych członków SU.

3. Członka Zarządu SU można odwołać, jeżeli:

- a) narusza regulamin uczniowski,
- b) narusza którykolwiek punkt & 5 Regulaminu SU.

4. Sprawę odwołania członka Zarządu SU rozpatruje Rada SU poprzez głosowanie tajne, równe i bezpośrednie.

5. Na miejsce odwołanego członka Zarządu powołuje się ucznia, który w ostatnich wyborach uzyskał kolejną najwyższą ilość głosów.

6. Członek Zarządu SU może sam zrezygnować z działalności w Zarządzie. Stosuje się wówczas § 5, punkt 4.

7. Członka Zarządu SU może odwołać Rada Pedagogiczna w sytuacji rażącego zaniedbywania powierzonych obowiązków oraz nieodpowiedniej postawie wobec społeczności szkolnej.

8. Kompetencje Zarządu Samorządu Uczniowskiego to:

- a) kierowanie bieżącą pracą SU;
- b) reprezentowanie SU;
- c) przedstawianie Radzie półrocznych sprawozdań;
- d) prowadzenie dokumentacji SU;
- e) przedstawianie Radzie Pedagogicznej oraz dyrektorowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach szkoły w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniowskich, takich jak:

- prawo do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treściami, celem oraz wymaganiami;
- prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowania właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym, a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań.

9. Droga zgłaszania wniosku w celu przeprowadzenia akcji na terenie szkoły:

- a) przedstawienie pomysłu na spotkaniu SU i jego akceptacja
- b) przedstawienie inicjatywy dyrekcji szkoły
- c) po zaakceptowaniu wniosku przez dyrektora przewodniczący SU składa pisemny wniosek do opiekuna SU, który przedstawia go pod głosowanie na najbliższym posiedzeniu Rady Pedagogicznej
- d) przewodniczący SU przydziela zadania do zrealizowania konkretnej klasie.

10. W zebraniach SU uczestniczy opiekun SU.

11. Zebrania Zarządu SU odbywają się nie rzadziej niż raz na miesiąc.

12. Zarząd na pierwszym posiedzeniu uchwała podział obowiązków członków Zarządu i podaje do wiadomości Rady.

13. Zarząd prowadzi protokoły z posiedzeń oraz dokumentację przedstawiającą pracę SU.

14. Dokumenty podpisuje przewodniczący i jego zastępcy.

ROZDZIAŁ III

Kadencja władz i wybory

§ 6

1. Kadencja wszystkich władz SU trwa jeden rok szkolny.

2. Członkami władz SU mogą być wyłącznie uczniowie Publicznego Gimnazjum w Baninie. W chwili odejścia ucznia ze szkoły przestaje być on członkiem SU.

3. Wybory do władz SU odbywają się tajnie, nie określa się liczby kandydatów.

4. Wybory organizuje i nadzoruje Komisja Wyborcza powołana przez Radę.

5. Wybory do Zarządu SU odbywają się w pierwszym tygodniu czerwca:

- a) nie później niż w drugim tygodniu maja Komisja Wyborcza informuje uczniów o zasadach przeprowadzenia wyborów;
- b) w ciągu 7 dni od w/w terminu uczniowie mogą zgłaszać kandydatów; zgłoszenie musi zawierać nazwisko kandydata oraz jego pisemną zgodę;
- c) kandydaci mają dwa tygodnie na przeprowadzenie kampanii wyborczej, czyli przedstawienie społeczności uczniowskiej swojego programu;
- d) wybory są tajne i bezpośrednie;
- e) po ogłoszeniu wyników wyborów pracę w SU obejmują nowo wybrani uczniowie.

6. Opiekun Samorządu Uczniowskiego:

- a) pełni funkcję doradczą;
- b) ma prawo uczestniczenia we wszystkich formach pracy SU.
- c) kadencja opiekuna trwa rok.

ROZDZIAŁ IV

Postanowienia końcowe

§ 7

1. Wszystkie decyzje są podejmowane zwykłą większością głosów, w obecności powyżej połowy członków Rady.
2. Każda klasa ma egzemplarz Regulaminu, który powinien być przeanalizowany i przedyskutowany.
3. Regulamin jest dostępny wszystkim uczniom szkoły.
5. Decyzje podjęte przez Samorząd Uczniowski muszą być zatwierdzone przez dyrektora szkoły.